



EDITAL DA LICITAÇÃO Nº 026/2026

Prezado fornecedor, o município de Paranavaí agradece o seu interesse em participar deste certame e espera a sua melhor proposta para que você possa ser nosso fornecedor.

Visando poupar o seu tempo e facilitar a apresentação da sua proposta neste certame, os documentos que você precisa ler para participar nesta disputa foram elaborados evitando, ao máximo, repetir informações. É fundamental que você leia, além do edital, TODOS os anexos, pois há regras importantes para a contratação, a serem observadas durante a execução do contrato, que não estarão indicadas no edital:

- a. Anexo I – Especificações do objeto e julgamento da amostra, se for o caso;
- b. Anexo II – Modelo de proposta; e
- c. Anexo III – Minuta de ARP (se houver) e Minuta de Contrato.

Este edital traz as regras específicas para a sua participação e para a condução do certame. Todas as decisões serão tomadas com base no que o edital estabelece. Qualquer dúvida ou discordância deverá ser manifestada antes do início do certame, através do e-mail: compras@paranavai.pr.gov.br.

As minutas da ata de registro de preços e do contrato trazem as cláusulas que serão redigidas no instrumento que formalizará o nosso negócio, se ele vier a acontecer. Nelas estão as obrigações das partes, as consequências para o seu descumprimento e as condições que regem a sua execução.

As informações gerais, que se repetem nas licitações, estão em um Caderno de Normas Licitatórias e podem ser acessadas clicando nos links que estão no edital identificados com o sublinhado. Consideram-se partes integrantes deste edital os seus anexos edital e as normas do Caderno de Normas Licitatórias referidas neste edital.

Os fornecedores que não estão acostumados com as licitações aqui do município de Paranavaí devem ler com atenção todas as informações gerais que estão nos links para entender os detalhes da licitação.

Existem, ainda, dois outros documentos que poderão lhe interessar e estão acessíveis no Pregão Eletrônico nº 026/2026 #NPRO, disponível em: <https://paranavai.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais> onde serão divulgados todos os documentos e informações referentes a esta licitação:

- o estudo técnico preliminar - ETP, que indica o caminho percorrido pelo Município até chegar na solução ora licitada como sendo a que melhor lhe atende; e
- o termo de referência - TR, que possui a construção de todos os elementos do presente edital.

Esses documentos não são de leitura obrigatória e contêm informações que já estarão aqui. Além disso, se houver qualquer divergência, prevalecerá a regra deste edital e anexos.

Bons negócios!



EDITAL DA LICITAÇÃO Nº 026/2026

MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ

Processo Administrativo nº 071/2026

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. Objeto do certame: Registro de Preços para fornecimento de cobertores, colchões, capas impermeáveis para colchões, camas dobráveis, agasalhos (adulto e infantil), roupas íntimas, meias, roupas de cama e banho, e produtos de higiene, destinados ao acolhimento e atendimento de públicos em situação de vulnerabilidade social e risco pessoal e social, atendidos pelos serviços e programas vinculados à Política da Assistência Social e Secretarias municipais de: Saúde, Segurança e Trânsito e Educação.

1.1.1. Se houver divergência entre as especificações técnicas do objeto descritas neste edital e aquelas utilizadas para incluir o item no sistema, prevalecerão sempre os presentes neste instrumento convocatório, o qual vinculará a proposta da empresa.

1.2. DATA E HORÁRIO PARA RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS:

1.2.1. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 08:30. horas 03/06/2026.

1.2.2. ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:30 às 09:00 horas do dia 03/06/2026.

1.2.3. INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 03/06/2026.

1.2.4. REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

1.3. Prazo para solicitar [esclarecimento e impugnar](#) o edital: 29/05/2026 às 23h59min.

1.4. Valor estimado total da contratação: R\$ 414.713,77 (quatrocentos e quatorze mil setecentos e treze reais e setenta e sete centavos).

1.5. Rito da seleção: Pregão

1.6. Forma da seleção: [eletrônica](#)

1.7. Local do certame: <https://www.gov.br/compras/pt-br>

1.7.1 UASG: 987749

1.8. Critério de julgamento [Menor preço](#) por Item

1.9. Modo de disputa: [Aberto na forma eletrônica](#)

1.10. Intervalo mínimo entre lances: 0,1% (um décimo por cento) em relação ao melhor lance ou proposta.



1.11. Ordem das etapas: [Rito procedimental comum](#)

1.12. Este certame será sob o Sistema de Registro de Preços? SIM

1.13. [Benefícios de Micro e Pequenas Empresas - MPE](#): Desempate ficto, prazo para regularidade fiscal exclusivo para MPE, com prioridade de contratação de até 10 % para empresas LOCAIS, ME.

1.14. Para se beneficiar da condição de MPE, o licitante deve se declarar como tal.

2. PODERÃO PARTICIPAR DO CERTAME

2.1. Quem for do ramo de atividade compatível com o objeto licitado;

2.2. Quem não estiver sancionado com suspensão do direito de licitar e contratar pelo município de Paranavai ou com declaração de inidoneidade para licitar ou contratar por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública;

2.3. Quem não tiver vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com autoridade municipal ou com agente público municipal que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato;

2.4. Quem não tiver cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, autoridade municipal ou com agente público municipal que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato;

2.5. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, desde que não estejam concorrendo entre si; e

2.6. Quem, nos cinco anos anteriores à divulgação deste edital, não tiver sido condenado judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.7. Empresas reunidas em [consórcios](#) poderão participar desta licitação: SIM

2.8. Clique neste link: [análise das condições de participação](#), para saber, em detalhes as regras da análise das condições de participação.

3. DECLARAÇÕES

3.1. Ao participar deste certame, o fornecedor concorda, tacitamente, com as declarações arroladas neste item, sendo desnecessária a apresentação dessas declarações, por escrito.

3.1.1. Estou ciente, concordo e atendo a todas as condições do Edital e seus anexos.



3.1.2. Não há nada que impeça, juridicamente, a minha habilitação neste momento. Se algum fato impeditivo acontecer depois, estarei obrigado a informar ao município de Paranavaí.

3.1.3. Não emprego menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz.

3.1.4. Dentre os membros do quadro societário, NÃO há cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, da autoridade nomeante ou de servidor da mesma pessoa jurídica, investindo em cargo de direção, chefia ou assessoramento, para o exercício de cargo em comissão ou de confiança, ou ainda, de função gratificada na Administração Pública direta e indireta, compreendido ajuste mediante designação recíprocas. (Súmula vinculante nº 13 - STF).

3.1.5. Para os fins requeridos no §1º, do artigo 9º da Lei Federal nº 14.133/2021, não tem em seu quadro de empregados, servidores públicos da contratante exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão, bem como sócios, gerentes ou diretores que sejam parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de membros ou servidores do Poder Executivo Municipal e Fundação Cultural.

3.1.6. Ao participar desta licitação consente, de forma livre, informada e inequívoca com o tratamento de seus dados pessoais para fins de publicidade e transparência deste processo licitatório (editais, contrato administrativo/ata de registro de preços e outros documentos relacionados), estando ciente que seus dados pessoais serão tornados públicos para os fins especificados.

3.1.7. Não possuo sócio, proprietário, diretor, gerente ou integrante do conselho da empresa proponente que seja, de direito ou de fato, servidor público do município de Paranavaí, para os fins requeridos no inciso X do art. 109, da Lei Municipal nº 3.891/2012.

3.1.8. A proposta foi elaborada de forma independente e nenhuma empresa potencialmente participante da licitação conhece meu preço.

3.1.9. A proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.1.10. Não há, na minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado.

3.1.11. Minha empresa cumpre as exigências de reserva de cargos prevista em lei e normas específicas para pessoa com deficiência, reabilitado da Previdência Social e aprendiz.

3.1.12. Tenho ciência de que a declaração falsa acarretará aplicação de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com toda a Administração Pública do País, além das demais sanções legais cabíveis.



4. PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos no item 1.2.1 deste edital.

4.2. O licitante deverá registrar sua proposta no sistema eletrônico mediante o preenchimento dos campos indicados, sem incluir informação que possa identificar a sua empresa.

4.3. Concluída satisfatoriamente a negociação, o licitante vencedor deverá encaminhar a proposta ajustada ao valor final ofertado, com o valor da negociação, se for o caso, em até 2 (duas) horas, contadas da convocação do pregoeiro.

4.4. O prazo para apresentação da proposta ajustada poderá ser prorrogado mediante solicitação justificada, ou a critério do agente de contratação, pregoeiro ou comissão de contratação.

4.5. A proposta ajustada deverá ser preenchida conforme modelo do Anexo II deste Edital.

Documento a ser apresentado juntamente com a proposta ajustada:

4.6. Será exigida a apresentação de catálogos, fichas técnicas ou material equivalente dos produtos pelas licitantes, a fim de possibilitar a análise e verificação do atendimento às especificações constantes no edital.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

5.2. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, contado da solicitação do Pregoeiro, podendo ser prorrogado por igual período.

5.3. HABILITAÇÃO JURÍDICA, FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA: será verificada por meio do SICAF ou nos respectivos portais, referentes a:

5.3.1. contrato social ou instrumento equivalente;

5.3.2. regularidade perante a fazenda federal e a seguridade social;

5.3.3. regularidade perante a fazenda estadual ou distrital da sede do licitante;

5.3.4. regularidade perante a fazenda municipal da sede do licitante;

5.3.5. regularidade junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS; e

5.3.6. regularidade trabalhista (<http://www.tst.jus.br/certidao>).

5.3.7. Inscrição em entidade profissional: sim

5.3.8. requisitos previstos em lei especial: sim

5.4. Consulta nos seguintes cadastros:



- Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União
<https://ceiscadastro.cgu.gov.br/index.aspx?ReturnUrl=%2f> ;
- Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça
www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php ;
- Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União
<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=2&ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc>).

5.5. Caso algum dos documentos não possa ser obtido no SICAF ou nos respectivos portais, será solicitado o documento comprobatório de regularidade ao licitante.

5.6. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, contado da solicitação do Pregoeiro, podendo ser prorrogado por igual período

6. EM QUE SITUAÇÕES VOCÊ, ENQUANTO PROPONENTE, PODERÁ SER SANCIONADO

6.1. As infrações praticadas pelo licitante serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no link: [Processo sancionatório](#).

6.2. Ao licitante infrator poderá ser aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar, nos termos da tabela:

INFRAÇÃO COMETIDA	PENALIDADE	PRAZO
Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, mesmo após a possibilidade de saneamento	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	6 meses
Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	6 meses
Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	6 meses
Apresentar recursos manifestamente protelatórios	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	6 meses
Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Fraudar a seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses



7. INFORMAÇÕES GERAIS

7.1. [Definições](#)

7.2. [Condições de julgamento de propostas e habilitação](#)

7.3. [Critérios de desempate](#)

7.4. [Negociação](#)

7.5. [Recursos e contrarrazões](#)

7.6. [Adjudicação e homologação](#)

7.7. [Disposições gerais](#)

7.8. [Caderno de Normas Licitatórias](#)

7.9. Nossos canais de atendimento: compras@paranavai.pr.gov.br / (44) 3421-2323 (das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min).

7.10. Onde estamos: Rua Getúlio Vargas, nº 900, Paranavaí/PR.

7.11. Quem são os responsáveis pelo certame: Aline da Silva Ferreira, Pregoeira, nomeada por meio do Decreto Municipal nº 27.586/2025

7.12. Normas de regência: Lei nº 14.133/2021 e Decreto municipal nº 24.731/2023

7.13. Paranavaí - PR, 18 de maio de 2026.

Wanessa Durante
Secretária Municipal de Educação

Andréia Martins de Souza
Secretária Municipal de Saúde

Leticia Leziane Wenceslau Pizzolio Lucas
Secretária Municipal de Assistência Social,
Mulher e Família

Ademir Giandotti Junior
Secretário Municipal de Segurança e Trânsito



EDITAL DA LICITAÇÃO Nº 026/2026

ANEXO I

ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Registro de Preços para fornecimento de cobertores, colchões, capas impermeáveis para colchões, camas dobráveis, agasalhos (adulto e infantil), roupas íntimas, meias, roupas de cama e banho, e produtos de higiene, destinados ao acolhimento e atendimento de públicos em situação de vulnerabilidade social e risco pessoal e social, atendidos pelos serviços e programas vinculados à Política da Assistência Social e Secretarias municipais de: Saúde, Segurança e Trânsito e Educação.

2. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

2.1. Especificação e quantidades da solução:

Quadro Geral:

Item	Produto - Descrição	Unidade - Descrição	Quantidade - Licitada	Cotação - Máx. Unit.	Cotação - Máx. Total	CATMAT	Prioridade Local
1	MANTA CASAL - cobertor tipo manta casal, medidas 1.80 x 2.20 metros em microfibra (tipo manta de plush, tecido 100 % poliéster 200grm /mt.) cores variadas (cores lisas)	UNDE	504,00	54,08	27.256,32	612173	Sim
2	COLCHÃO SOLTEIRO - colchão, tipo: solteiro, material: espuma, tecido de revestimento: poliéster antiácara e antialérgico, tamanho largura x comprimento: 0,78 x 1,88 m, tamanho altura: 20 cm, d33.	UN	60,00	401,87	24.112,20	215870	Sim
3	COLCHÃO SOLTEIRO - Colchão - Tipo: solteiro; Espuma: D 33; Revestimento: em tecido com tratamento anti-ácara e antialérgico; Dimensão: mínima de 18 x 88 x 188 cm (A x L x P).	UN	52,00	348,12	18.102,24	215870	Sim
4	COLCHÃO DE BERÇO - colchão, tipo: infantil, material: espuma, densidade: d-33, tecido de revestimento: 100% algodão, tamanho largura x comprimento: 0,70 x 1,30 m, tamanho altura: 10 cm, características adicionais: tecido antialérgico (antifungo/antimofo/antiácara)	UN	255,00	243,79	62.166,45	474235	Sim
5	Capa protetora impermeável para colchão solteiro adulto - Aplicação: colchão de solteiro; Tipo: hospitalar. Material: Courvin. Dimensões Aproximadas: 88 x 188 x 18cm (± 5%). Acabamento: dupla face, higiênica, impermeável e com zíper.	UN	170,00	128,91	21.914,70	376025	Sim
6	AGASALHO ADULTO - conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho P. Cor: a definir.	UN	70,00	104,91	7.343,70	445802	Sim
7	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho M. Cor: a definir.	UN	70,00	88,81	6.216,70	445802	Sim
8	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho G. Cor: a definir.	UN	70,00	212,28	14.859,60	445802	Sim
9	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com	UN	70,00	105,54	7.387,80		Sim



	punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: Mínimo 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho GG. Cor: a definir.					445802	
10	AGASALHO ADULTO - conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. modelagem tradicional, que acompanha as linhas do corpo com muito conforto. blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais canguru sem zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: Mínimo 50% Algodão / 50% Poliéster). Tamanho G1, Cor a definir	UN	30,00	163,04	4.891,20	445802	Sim
11	AGASALHO ADULTO - Conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. modelagem tradicional, que acompanha as linhas do corpo com muito conforto. blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: Mínimo 50% Algodão / 50% Poliéster., tamanho G2, Cor a definir.	UN	30,00	163,04	4.891,20	445802	Sim
12	AGASALHO ADULTO - Conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. modelagem tradicional, que acompanha as linhas do corpo com muito conforto. blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: mínimo 50% Algodão / 50% Poliéster., tamanho G3, Cor a definir.	UN	30,00	163,04	4.891,20	445802	Sim
13	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: P. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Sem zíper; sem capuz; sem bolso; e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	77,32	773,20	445802	Sim
14	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: M. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Sem zíper; sem capuz; sem bolso; e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	77,32	773,20	445802	Sim
15	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: G. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Sem zíper; sem capuz; sem bolso; e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	77,32	773,20	445802	Sim
16	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 02. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	62,21	622,10	445802	Sim
17	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 04. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	64,32	643,20	445802	Sim
18	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 06. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	141,05	1.410,50	445802	Sim
19	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 08. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	106,95	1.069,50	445802	Sim
20	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 10. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	111,55	1.115,50	445802	Sim
21	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 12. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	113,90	1.139,00	445802	Sim
22	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 14. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com gola redonda ou capuz COM CORDÃO DE AJUSTE; com ou Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: com bolsos traseiros; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	101,80	1.018,00	445802	Sim
23	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 16. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	UN	10,00	143,30	1.433,00	445802	Sim
24	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: P, material 100 % algodão. Cor: a definir - Material: Algodão, Material Forro: Algodão, Modelo: Liso Com Recortes Diagonais, Composição: 100% De Algodão. Cor a definir.	UN	120,00	22,03	2.643,60	222249	Sim



25	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO -CUECA MASCULINO. Tamanho: M, material algodão, material forro algodão, tipo uso adulto, modelo liso com recortes diagonais, composição 100% de algodão,, tipo abertura sem abertura frontal. Cor a definir	UN	140,00	14,16	1.982,40	222247	Sim
26	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: G, material algodão, material forro algodão, tipo uso adulto, modelo liso com recortes diagonais, composição 100% de algodão, tipo abertura sem abertura frontal. Cor a definir.	UN	150,00	15,07	2.260,50	222245	Sim
27	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: GG Material: Algodão, Material Forro: Algodão, Modelo: Liso Com Recortes Diagonais, Composição: 100% De Algodão. Cor: a definir.	UN	150,00	13,94	2.091,00	222241	Sim
28	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CALCINHA FEMININA. Tamanho: P, material: algodão. Cor: a definir.	UN	70,00	8,22	575,40	269031	Sim
29	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CALCINHA FEMININA. 100% ALGODÃO, TAMANHO M, LISA OU ESTAMPADA	UN	70,00	7,36	515,20	223296	Sim
30	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - Calcinha Feminina - Material: 100% Algodão, Modelo: Comum, Tamanho: G, Características Adicionais: Lisa. Cor: a definir.	UN	70,00	6,19	433,30	223299	Sim
31	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CALCINHA FEMININA. Material: 100% Algodão, Modelo: Comum Tamanho: GG Características Adicionais: Lisa. Cor : a definir.	UN	70,00	5,87	410,90	223299	Sim
32	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO: Sutiã - Tamanho: P(40). Material: Algodão, Modelo: Clássico, Características Adicionais: Bojo E Aro, Abotoamento Traseiro Duplo, Alças Regular. Cor: a definir.	UN	50,00	22,19	1.109,50	297594	Sim
33	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ: material: laicra. modelo clássico. Tamanho M(42). características adicionais: bojo e aro, abotoamento traseiro duplo, alças regular. Cor: a definir.	UN	50,00	18,76	938,00	297594	Sim
34	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ G: MATERIAL ALGODÃO, MODELO CLÁSSICO, TAMANHO G(44), Bojo E Aro, Abotoamento Traseiro Duplo, Alças Regular. Cor a definir.	UN	50,00	20,21	1.010,50	297594	Sim
35	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ: MATERIAL ALGODÃO, MODELO CLÁSSICO, , TAMANHO GG (46),CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BOJO E ARO,ABOTOAMENTO TRASEIRO DUPLO, ALÇAS REGULAR. Cor: a definir.	UN	50,00	19,80	990,00	297594	Sim
36	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ: Material: Algodão com elastano ou microfibr. - Modelagem: com bojo ou estruturado. - Fechamento: Costas com regulagem. - Cores: a escolher - Tamanhos: 48.	UN	50,00	42,96	2.148,00	297594	Sim
37	ROUPAS ÍNTIMAS INFANTIL - CUECA MASCULINA. Tamanho: P. Material: 100 % algodão. Cor: a definir.	UN	50,00	4,53	226,50	396370	Sim
38	ROUPAS ÍNTIMAS INFANTIL - CUECA MASCULINA. Tamanho: M. Material: 100 % algodão. Cor: a definir.	UN	50,00	11,15	557,50	485700	Sim
39	ROUPAS ÍNTIMAS INFANTIL - CUECA MASCULINA. Tamanho: G. Material: 100 % algodão. Cor: a definir.	UN	50,00	12,16	608,00	485701	Sim
40	Roupas íntimas infantil - Calcinha Feminina. Tamanho: P. Material: 100% algodão. Cor: a definir	UN	50,00	10,91	545,50	396390	Sim
41	Roupas íntimas infantil - Calcinha Feminina. Tamanho: M. Material: 100% algodão. Cor: a definir	UN	50,00	8,12	406,00	396394	Sim
42	Roupas íntimas infantil - Calcinha Feminina. Tamanho: G. Material: 100% algodão. Cor: a definir	UN	50,00	6,14	307,00	485534	Sim
43	MEIAS ADULTO MASCULINO: o par, Meia Vestuário Masculino - Material: 65% Algodão 32% Poliamida 03% Poliamida Outras Fi Cor: Variada Tamanho: Sob Medida Aplicação: Adulto Características Adicionais: Lisa /Cano Alto, o par. tamanho: 35 ao 43 (a definir). cor: a definir.	UN	300,00	12,10	3.630,00	485781	Sim
44	MEIAS ADULTO FEMININO. o par. Tamanho: 34 ao 39 (a definir). Material: 62% algodão, 14 poliamida e 21% poliéster e 3 % de elastano. Tipo: Cano Alto. Cor: a definir.	UN	150,00	21,14	3.171,00	485781	Sim
45	MEIAS INFANTIL, o par, material: 65% algodão 32% poliamida 03% poliamida outras fibras, cor: variada, tamanho: sob medida, aplicação: infantil, características adicionais: lisa /cano alto, Tamanho: 00 ao 15 (a definir). Cor: a definir	UN	50,00	7,79	389,50	485781	Sim
46	MEIAS INFANTIL UNISSEX, kit com 3 pares. Tamanho: 16 ao 29 (a definir). Material: mínimo 65% Algodão, 29% Poliamida, 5% Elastodieno e 1% Elastano, Cano Curto. Cor: lisa - a definir	UN	50,00	37,33	1.866,50	485781	Sim
47	MEIAS INFANTIL UNISSEX, kit com 3 pares. Tamanho: 30 ao 35 (a definir). Material: mínimo 65% Algodão, 29% Poliamida, 5% Elastodieno e 1% Elastano. Cor: lisa - a definir.	UN	50,00	27,19	1.359,50	485781	Sim
48	Jaqueta tactel - casaco UNISSEX. Tamanho: M. Com Forro interno: em malha. Material: tecido impermeável. Sem capuz; Com zíper; Com bolsos. Cor: a definir.	UN	50,00	136,72	6.836,00	280658	Sim



49	Jaqueta tadel - casaco UNISSEX. Tamanho: G. Com Forro interno: em malha. Material: tecido impermeável. Sem capuz; Com zíper; Com bolsos. Cor: a definir	UN	50,00	136,72	6.836,00	280658	Sim
50	Jaqueta tadel - casaco UNISSEX. Tamanho: GG. Com Forro interno: em malha. Material: tecido impermeável. Sem capuz; Com zíper; Com bolsos. Cor: a definir	UN	50,00	93,62	4.681,00	280658	Sim
51	JOGO DE CAMA SOLTEIRO, Material: Percal 200 Fios, 100% Algodão Tipo: Solteiro Componentes: Lençol Liso, Lençol Elástico E Fronha Cor: Branca	UN	284,00	123,88	35.181,92	610981	Sim
52	TRAVESSEIRO, composição REVESTIMENTO TECIDO 100% ALGODAO OU SIMILAR, ENCHIMENTO 100% POLIESTER, 50X70 CM, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	UN	185,00	27,18	5.028,30	478446	Sim
53	Toalha de banho - Material: 100% algodão. Textura felpuda. Dimensões: 70cm x 1,40 cm (ou maior). Cor: Lisa com tonalidade clara	UN	400,00	42,03	16.812,00	215910	Sim
54	Shampoo - Neutro. Dermatologicamente testado. Galão de 5 litros. Todos os tipos de cabelo	UN	125,00	36,79	4.598,75	434910	Sim
55	SABONETE LÍQUIDO, Ph neutro. Para corpo, mãos e rosto, Dermatologicamente testado. Galão de 5 litros.	UN	443,00	25,78	11.420,54	435445	Sim
56	CONDICIONADOR DE CABELO, tipo uso diário, aplicação cabelos normais, características adicionais com vitamina b5. galão de 5 litros.	UN	125,00	44,45	5.556,25	451961	Sim
57	KIT DE HIGIENE BUCAL ADULTO, contendo: 01 escova dental adulto, cerdas nylon macias, com 4 fileiras de tufos, contendo 34 tufos homogêneos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente, cabo opaco, anatômico, com empunhadura, medindo 17 cm de comprimento cores sortidas, embalada individualmente em saquinho plástico lacrado. 01 creme dental com 1500ppmde flúor, sabor menta, embalado bisnaga plástica com 70 gr. 01 fio dental em poliamida, cera e aroma 25 mt. 01 sachetinha plástica em pvc medindo 10x20 cm, com fechamento de botão de pressão, com a pressão, com a frente transparente e o verso branco leitoso.	UN	300,00	13,28	3.984,00	438150	Sim
58	CAMA DE SOLTEIRO, em aço, estrado confeccionado em aço tubular, em aço esmaltado, medidas internas: 1,90m x 0,80m (comprimento x largura); altura 0,80m (cabeceira), cor cinza ou preta.	UN	100,00	640,99	64.099,00	437129	Sim
59	Touca INFANTIL - Em lã. Com dobra. Cor: Diversas, a definir pela secretaria demandante. Tamanho: P ao G.	UN	100,00	18,79	1.879,00	55743	Sim
60	Touca ADULTO - Em lã. Com dobra. Cor: Diversas, a definir pela secretaria demandante. Tamanho: P AO G.	UN	100,00	28,22	2.822,00	55743	Sim
					Soma:	414.713,77	

2.2. Requisitos da contratação:

- Fornecimento de itens novos, em perfeito estado de conservação, higienizados, com qualidade compatível com o uso prolongado e frequente, especialmente em ambientes de acolhimento institucional e atendimentos emergenciais;
- Todos os itens deverão vir embalados de forma adequada, protegidos contra umidade, poeira e demais agentes que possam comprometer sua integridade até o momento da entrega e distribuição aos beneficiários;
- O fornecedor deverá garantir a substituição imediata dos produtos que apresentarem defeitos de fabricação ou divergência em relação às especificações exigidas;
- A entrega deverá ser realizada no endereço indicado pela Secretaria, em dias úteis, no horário entre 8h e 17h, sendo vedada a entrega parcial não autorizada;

2.3. Prazo para início da execução do objeto: 30 dias a contar da comunicação da publicação do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas

2.4. Prazo de entrega ou de execução do objeto: 30 dias a contar da efetiva do contrato.

2.5. Prazo para recebimento provisório: O recebimento provisório ocorrerá mediante conferência realizada pelo fiscal do contrato imediatamente após a entrega, verificando-se quantidade, integridade, conformidade com as especificações técnicas e ausência de



avarias, devendo o relatório de recebimento provisório ser emitido em até 5 dias úteis após a comunicação da entrega pelo fornecedor. Constatadas divergências, o fiscal registrará as ocorrências e notificará o contratado para substituição ou regularização dos itens, condição indispensável para posterior recebimento definitivo.

2.6. Prazo para recebimento definitivo: Nos recibos de entrega serão conferidos: data de entrega, nome da secretaria, quantidade, nome do recebedor do local de entrega e demais exigências contratuais, atestando assim a entrega provisória pelo fiscal do contrato, no prazo de até 5(cinco) dias úteis.

2.7. Local de entrega ou execução:

Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família: Almoxarifado AV. Rio Grande do Norte, 1441- Centro Paranavaí-PR 44- 34221162

Secretaria Municipal de Educação: A Entrega deverá acontecer no Depósito Central da Educação;

SESTRAN (Ditran) - Praça Brasil s/nº ao lado da UBS Central – CEP – 87.702-320, de segunda a sexta-feira das 08:00 as 11:30 das 13:30 as 17:00.

Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde Avenida Heitor de Alencar Furtado, 6485 – Jardim Santos Dumont – CEP 87.706-000 Horário: 08:00h às 11:00h / 13:30h às 16:30h

3. BENEFÍCIO PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS - MPE

Benefícios para Micro e Pequenas Empresas - MPE

Prioridade de Contratação de até 10% para empresas LOCAIS

Os microempreendedores individuais (MEIs), as microempresas (ME) e as empresas de pequeno porte (EPP) têm o direito da aplicação dos benefícios nos termos dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006, dos artigos 31 a 44 da Lei Complementar Municipal n.º 50 de 09 de julho de 2019 e do Decreto Municipal n.º 24.705 de 10 de março de 2023.

O presente processo licitatório será com reserva de cota de até 25% para os itens com valores superior à R\$ 80.000,00 (Oitenta mil reais) à participação de microempreendedores individuais (MEIs), microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) e com prioridade de contratação no limite de até 10% do melhor preço válido para participação de microempreendedores individuais (MEIs), microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) com sede "LOCAL", para o cumprimento do disposto no art. 31 da Lei Complementar n.º 50/2019 em consonância com alínea b do inciso III do art. 8º, bem como do §1º do Art. 8º do Decreto Municipal n.º 24.705 de 10 de março de 2023.

Conceitua-se "LOCAL" o limite geográfico da cidade de Paranavaí, nos termos do art. 6º do Decreto Municipal n.º 24.705 de 10 de março de 2023.



O referido benefício está amparada no Planejamento Estratégico constante no anexo I Decreto Municipal n.º 24.705 de 10 de março de 2023., respeitando o Prejulgado 27 Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), em razão da política pública nele bem especificada e exaustivamente demonstrada concernente ao Programa PARANAVAI COMPRA AQUI.

Conforme consulta realizada (em anexo), a fim de identificar a quantidade de empresas MEI, ME e EPP que atendem o objeto a ser licitado, fica comprovado que no Município de Paranavaí possui a quantidade mínima de empresas exigida, a fim de aplicação deste benefício.

Ao optarmos por esse tratamento favorecido e diferenciado para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, visamos o estímulo à economia local dando a oportunidade de empresas locais participarem do processo licitatório. Isso impulsiona a economia local, promovendo o crescimento de negócios e a geração de empregos em Paranavaí. Além do aumento da arrecadação no próprio Município.

Outro objetivo desejado é a redução de custos e tempo, pois ao envolver empresas locais, é possível reduzir os custos logísticos e de deslocamento, bem como o tempo necessário para a entrega dos bens ou prestação dos serviços desejados. Empresas que já estão estabelecidas no Município podem ter uma infraestrutura e recursos mais acessíveis, diminuindo potenciais atrasos e despesas adicionais.

Também é possível gerar estímulo à competitividade nas empresas do Município, pois, ao realizarmos uma licitação com prioridade de contratação local podemos criar um ambiente mais equilibrado para as empresas locais competirem entre si. Isso estimula a concorrência saudável, incentivando as empresas a apresentarem propostas mais competitivas em termos de preço, qualidade e inovação, buscando ganhar contratos importantes no âmbito local.

Ao priorizar empresas locais, a administração pública também demonstra seu compromisso em fortalecer os laços com a comunidade. Essa medida gera maior confiança e apoio por parte dos cidadãos, pois eles veem que seus recursos estão sendo direcionados para o desenvolvimento econômico local e para a promoção de oportunidades dentro do próprio município.

A supracitada prioridade de contratação também se encontra justificada na ação em anexo que é integrante do Plano de Ação.

As ações definidas no Plano de Ação possuem caráter dinâmico, portanto podem ser alteradas à medida que as ações forem executadas e monitoradas para atender as necessidades da Administração.

5.1 Critério de reajuste e repactuação:

5.1.1 Índice de reajuste ou repactuação dos insumos #IRIN



Nos casos contemplados pelo Art 124 Lei 14.133/2021 inciso II alínea d., os pedidos de revisão de preços para fins de reequilíbrio econômico financeiro serão acatados pela Diretoria Especial de Compras, e encaminhados para análise, onde haverá parecer técnico com verificação do atual preço de mercado em aquisições de entes públicos, e comparação com o valor requerido para reajuste. Será solicitado parecer contábil para análise das notas fiscais apresentadas no processo e comparação dos fatores aplicados sobre o valor do item. Neste caso, o fator de correção será o mesmo percentual aplicado sobre o valor do produto à época da licitação, para formação da proposta.

Para as atualizações automáticas, conforme o §3º do art. 92 da Lei nº 14.133/2021, o reajuste deve ocorrer automaticamente após 12 (doze) meses, contados da apresentação do orçamento ou da proposta, utilizando o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) como índice de correção.

6.1. Tabela com itens, quantidades e periodicidade para cada órgão:

Secretaria Municipal de Saúde

Item	Descrição	Quantidade					
		Un.	Registrada	Inicial a ser adquirida	Periodicidade	Estimadas por período	Mínima por pedido
01	MANTA CASAL - cobertor tipo manta casal, medidas 1.80 x 2.20 metros em microfibra (tipo manta de plush, tecido 100% poliéster 200grm /mt.) cores variadas (cores lisas)	und	104	50	trimestral	18	10
02	COLCHÃO SOLTEIRO - colchão, tipo: solteiro, material: espuma, tecido de revestimento: poliéster antiácido e antialérgico, tamanho largura x comprimento: 0,78 x 1,88 m, tamanho altura: 20cm, d33.	und	10	05	semestral	05	05
03	COLCHÃO SOLTEIRO - Colchão - Tipo: solteiro; Espuma:D33; Revestimento: em tecido com tratamento anti-ácido e antialérgico; Dimensão: mínima de 18 x 88 x 188 cm (A x L x P).	und	12	12	anual	-	-
05	Capa protetora impermeável para colchão solteiro adulto Aplicação: colchão de solteiro; Tipo: hospitalar. Material: Courvin. Dimensões Aproximadas: 88 x 188x18cm (± 5%). Acabamento: dupla face, higiênica, impermeável e com zíper.	und	60	30	semestral	8	7
06	AGASALHO ADULTO - conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho P. Cor: a definir.	und	30	30	anual	-	-
07	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho M. Cor: a definir.	und	30	30	anual	-	-
08	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho G. Cor: a definir.	und	30	30	anual	-	-
09	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho GG. Cor: a definir	und	30	30	anual	-	-



24	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: P, material 100 % algodão. Cor: a definir - Material: Algodão, Material Forro: Algodão, Modelo: Liso Com Recortes Diagonais, Composição: 100% De Algodão. Cor a definir.	und	70	40	trimestral	10	10
25	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO -CUECA MASCULINO. Tamanho: M, material algodão, material forro algodão, tipo uso adulto, modelo liso com recortes diagonais, composição 100% de algodão,, tipo abertura sem abertura frontal. Cor a definir	und	90	50	semestral	20	20
26	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: G, material algodão, material forro algodão, tipo uso adulto, modelo liso com recortes diagonais, composição 100% de algodão, tipo abertura sem abertura frontal .Cor a definir.	und	100	60	semestral	20	20
27	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: GG Material: Algodão, Material Forro: Algodão, Modelo: Liso Com Recortes Diagonais, Composição: 100% De Algodão. Cor: a definir	und	100	50	trimestral	17	10
43	MEIAS ADULTO MASCULINO: o par, Meia Vestuário Masculino - Material: 65% Algodão 32% Poliamida 03% Poliamida Outras Fi Cor: Variada Tamanho: Sob Medida Aplicação: Adulto Características Adicionais: Lisa /Cano Alto, o par. tamanho: 35 ao 43(a definir). cor: a definir.	und	150	50	semestral	50	10
51	JOGO DE CAMA SOLTEIRO, Material: Perca 200 Fios, 100% Algodão Tipo: Solteiro Componentes: Lençol Liso, Lençol Elástico E Fronha Cor: Branca	und	84	84	anual	-	-
52	TRAVESSEIRO, composição REVESTIMENTO TECIDO 100% ALGODÃO OU SIMILAR, ENCHIMENTO 100% POLIESTER, 50X70 CM, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	und	55	30	Trimestral	9	8
54	Shampoo - Neutro. Dermatologicamente testado. Galão de 5 litros. Todos os tipos de cabelo	und	11	5	trimestral	2	2
55	SABONETE LÍQUIDO, Ph neutro. Para corpo, mãos e rosto, Dermatologicamente testado. Galão de 5 litros.	und	73	43	trimestral	10	10
56	CONDICIONADOR DE CABELO, tipo uso diário, aplicação cabelos normais, características adicionais com vitamina b5. galão de 5 litros.	und	11	5	trimestral	2	3
57	KIT DE HIGIENE BUCAL ADULTO, contendo: 01 escova dental adulto, cerdas nylon macias, com 4 fileiras de tufo, contendo 34 tufo homogêneos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente, cabo opaco, anatômico, com empunhadura, medindo 17 cm de comprimento cores sortidas, embalagem individualmente em saquinho plástico lacrado. 01 creme dental com 1500ppm de flúor, sabor menta, embalado bisnaga plástica com 70 gr. 01 fio dental em poliamida, cera e aroma 25 mt. 01 sacolinha plástica em pvc medindo 10x20 cm, com fechamento de botão de pressão, com a pressão, com a frente transparente e o verso branco leitoso.	und	200	100	Semestral	50	50
58	CAMA DE SOLTEIRO, em aço, estrado confeccionado em aço tubular, em aço esmaltado, medidas internas: 1,90m x 0,80m (comprimento x largura); altura 0,80m (cabeceira); cor cinza ou preta.	und	30	30	anual	-	-
59	Touca INFANTIL - Em lã. Com dobra. Cor: Diversas, a definir pela secretaria demandante. Tamanho: P ao G.	und	50	30	Semestral	10	10
60	Touca ADULTO - Em lã. Com dobra. Cor: Diversas, a definir pela secretaria demandante. Tamanho: P AO G.	und	50	30	Semestral	10	10

Secretaria Municipal de Educação

Item	Descrição	Quantidade					
		Un.	Registrada	Inicial a ser adquirida	Periodicidade	Estimadas por período	Mínima por pedido
04	Colchão de berço – colchão tipo: infantil. Material: espuma. Tecido de revestimento: sarja bamboo. Tamanho largura x comprimento: 0,70 x 1,30m. Tamanho altura: 0,12m. Densidade: d- 18.	und	250	125	Semestral	125	10
53	Toalha de banho - Material: 100% algodão. textura felpuda. Dimensões: 70cm x 1,40 cm (ou maior). Cor: Lisa com tonalidade clara.	und	250	125	Semestral	125	10
54	Shampoo – Neutro. Dermatologicamente testado. Galão de 5 litros. Todos os tipos de cabelo.	und	64	32	Semestral	32	10
55	Sabonete líquido - Ph neutro. Dermatologicamente testado. Galão de 5 litros.	und	250	125	Semestral	125	10
56	Condicionador de cabelo – Neutro. Dermatologicamente testado. Galão de 5 litros. Todos os tipos de cabelo.	und	64	32	Semestral	32	10



Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

Item	Descrição	Quantidade					
		Un.	Registrada	Inicial a ser adquirida	Periodicidade	Estimadas por período	Mínima por pedido
1	MANTA CASAL - cobertor tipo manta casal, medidas 1.80 x 2.20 metros em microfibras (tipo manta de plush, tecido 100 % poliéster 200grm /mt.) cores variadas (cores lisas)	und	400	200	Semestral	200	200
2	COLCHÃO SOLTEIRO - colchão, tipo: solteiro, material: espuma, tecido de revestimento: poliéster antiácido e antialérgico, tamanho largura x comprimento: 0,78 x 1,88 m, tamanho altura: 20cm, d33.	und	30	30	Anual	30	30
3	COLCHÃO SOLTEIRO - Colchão - Tipo: solteiro; Espuma: D33; Revestimento: em tecido com tratamento anti-ácido e antialérgico; Dimensão: mínima de 18 x 88 x 188 cm (A x L x P).	und	20	20	anual	20	20
4	Colchão de berço – colchão tipo: infantil. Material: espuma. Tecido de revestimento: sarja bamboo. Tamanho largura x comprimento: 0,70 x 1,30m. Tamanho altura: 0,12m. Densidade: d- 18.	und	5	5	anual	5	5
5	Capa protetora impermeável para colchão solteiro adulto - Aplicação: colchão de solteiro; Tipo: hospitalar. Material: Courvin. Dimensões Aproximadas: 88 x 188x18cm (± 5%). Acabamento: dupla face, higiênica, impermeável e com zíper.	Und	60	60	anual	60	60
6	AGASALHO ADULTO - conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho P. Cor: a definir.	Und	40	20	semestral	20	20
7	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho M. Cor: a definir.	Und	40	20	semestral	20	20
8	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho G. Cor: a definir.	Und	40	20	semestral	20	20
9	AGASALHO ADULTO: conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. Blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: MÍNIMO 50% Algodão / 50% Poliéster, tamanho GG. Cor: a definir.	und	40	20	semestral	20	20
10	AGASALHO ADULTO - conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. modelagem tradicional, que acompanha as linhas do corpo com muito conforto. blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais canguru sem zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: Mínimo 50% Algodão / 50% Poliéster). Tamanho G1, Cor a definir	und	30	15	semestral	15	15
11	AGASALHO ADULTO - Conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. modelagem tradicional, que acompanha as linhas do corpo com muito conforto. blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: Mínimo 50% Algodão / 50% Poliéster., tamanho G2, Cor a definir.	Und	30	15	semestral	15	15
12	AGASALHO ADULTO - Conjunto de agasalho adulto unissex (blusa e calça), ambos confeccionado em moletom flanelado. modelagem tradicional, que acompanha as linhas do corpo com muito conforto. blusa com manga longa com punho tubular, capuz com cordão de	Und	30	15	semestral	15	15



	ajuste, bolsos frontais funcionais e fechamento por zíper, calça confeccionada em moletom flanelado de elástico na cintura com bolso. Composição: mínimo 50% Algodão / 50% Poliéster., tamanho G3, Cor a definir.						
13	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: P. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Sem zíper; sem capuz; sem bolso; e com punho em ribana. Cor: a definir	Und	10	05	semestral	05	05
14	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: M. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Sem zíper; sem capuz; sem bolso; e com punho em ribana. Cor: a definir	Und	10	05	semestral	05	05
15	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: G. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Sem zíper; sem capuz; sem bolso; e com punho em ribana. Cor: a definir	und	10	05	semestral	05	05
16	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 02. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	und	10	05	semestral	05	05
17	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 04. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	Und	10	05	semestral	05	05
18	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 06. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	Und	10	05	semestral	05	05
19	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 08. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	Und	10	05	semestral	05	05
20	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 10. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	Und	10	05	semestral	05	05
21	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 12. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	und	10	05	semestral	05	05
22	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 14. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com gola redonda ou capuz COM CORDÃO DE AJUSTE; com ou Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: com bolsos traseiros; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	und	10	05	semestral	05	05
23	AGASALHO INFANTIL - Conjunto de moletom (calça e blusa). Tamanho: 16. Confeccionado em moletom 100 % algodão. Flanelado interno. Blusa: Com zíper; com capuz; Sem bolso; e com punho em ribana. Calça: sem bolsos laterais; elástico no cócs (cintura); e com punho em ribana. Cor: a definir	Und	10	05	semestral	05	05
24	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: P, material 100 % algodão. Cor: a definir - Material: Algodão, Material Forro: Algodão, Modelo: Liso Com Recortes Diagonais, Composição: 100% De Algodão. Cor a definir.	Und	50	25	semestral	25	25
25	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO -CUECA MASCULINO. Tamanho: M, material algodão, material forro algodão, tipo uso adulto, modelo liso com recortes diagonais, composição 100% de algodão,, tipo abertura sem abertura frontal. Cor a definir	Und	50	25	semestral	25	25
26	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: G, material algodão, material forro algodão, tipo uso adulto, modelo liso com recortes diagonais, composição 100% de algodão, tipo abertura sem abertura frontal. Cor a defiir.	Und	50	25	semestral	25	25



27	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CUECA MASCULINO. Tamanho: GG Material: Algodão, Material Forro: Algodão, Modelo: Liso Com Recortes Diagonais, Composição: 100% De Algodão. Cor: a definir.	und	50	25	semestral	25	25
28	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CALCINHA FEMININA. Tamanho: P, material: algodão. Cor: a definir.	und	70	35	semestral	35	35
29	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CALCINHA FEMININA. 100% ALGODÃO, TAMANHO M, LISA OU ESTAMPADA	Und	70	35	semestral	35	35
30	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - Calcinha Feminina - Material: 100% Algodão, Modelo: Comum, Tamanho: G, Características Adicionais: Lisa. Cor: a definir.	Und	70	35	semestral	35	35
31	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - CALCINHA FEMININA. Material: 100% Algodão, Modelo: Comum Tamanho: GG Características Adicionais: Lisa. Cor : a definir.	Und	70	35	semestral	35	35
32	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO: Sutiã - Tamanho: P(40). Material: Algodão, Modelo: Clássico, Características Adicionais: Bojo E Aro, Abotoamento Traseiro Duplo, Alças Regular. Cor: a definir.	Und	50	25	semestral	25	25
33	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ: material: laicra. modelo clássico. Tamanho M(42). características adicionais: bojo e aro, abotoamento traseiro duplo, alças regular. Cor: a definir.	und	50	25	semestral	25	25
34	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ G: MATERIAL ALGODÃO, MODELO CLÁSSICO, TAMANHO G(44), Bojo E Aro, Abotoamento Traseiro Duplo, Alças Regular. Cor a definir.	und	50	25	semestral	25	25
35	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ: MATERIAL ALGODÃO, MODELO CLÁSSICO, , TAMANHO GG (46),CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BOJO E ARO,ABOTOAMENTO TRASEIRO DUPLO, ALÇAS REGULAR. Cor: a definir.	Und	50	25	semestral	25	25
36	ROUPAS ÍNTIMAS ADULTO - SUTIÃ: Material: Algodão com elastano ou microfibr. - Modelagem: com bojo ou estruturado. - Fechamento: Costas com regulagem. - Cores: a escolher - Tamanhos: 48.	Und	50	25	semestral	25	25
37	ROUPAS ÍNTIMAS INFANTIL - CUECA MASCULINA. Tamanho: P. Material: 100 % algodão. Cor: a definir.	Und	50	25	semestral	25	25
38	ROUPAS ÍNTIMAS INFANTIL - CUECA MASCULINA. Tamanho: M. Material: 100 % algodão. Cor: a definir.	Und	50	25	semestral	25	25
39	ROUPAS ÍNTIMAS INFANTIL - CUECA MASCULINA. Tamanho: G. Material: 100 % algodão. Cor: a definir.	und	50	25	semestral	25	25
40	Roupas íntimas infantil - Calcinha Feminina. Tamanho: P. Material: 100% algodão. Cor: a definir	und	50	25	semestral	25	25
41	Roupas íntimas infantil - Calcinha Feminina. Tamanho: M. Material: 100% algodão. Cor: a definir	Und	50	25	semestral	25	25
42	Roupas íntimas infantil - Calcinha Feminina. Tamanho: G. Material: 100% algodão. Cor: a definir	Und	50	25	semestral	25	25
43	MEIAS ADULTO MASCULINO: o par, Meia Vestuário Masculino - Material: 65% Algodão 32% Poliamida 03% Poliamida Outras Fi Cor: Variada Tamanho: Sob Medida Aplicação: Adulto Características Adicionais: Lisa /Cano Alto, o par. tamanho: 35 ao 43 (a definir). cor: a definir.	Und	150	75	semestral	75	75
44	MEIAS ADULTO FEMININO. o par. Tamanho: 34 ao 39 (a definir). Material: 62% algodão, 14 poliamida e 21% poliéster e 3 % de elastano. Tipo: Cano Alto. Cor: a definir.	Und	150	75	semestral	75	75
45	MEIAS INFANTIL, o par, material: 65% algodão 32% poliamida 03% poliamida outras fibras, cor: variada, tamanho: sob medida, aplicação: infantil, características adicionais: lisa /cano alto, Tamanho: 00 ao 15 (a definir). Cor: a definir	und	50	25	semestral	25	25
46	MEIAS INFANTIL UNISSEX, kit com 3 pares. Tamanho: 16 ao 29 (a definir). Material: mínimo 65% Algodão, 29% Poliamida, 5% Elastodieno e 1% Elastano, Cano Curto. Cor: lisa - a definir	und	50	25	semestral	25	25
47	MEIAS INFANTIL UNISSEX, kit com 3 pares. Tamanho: 30 ao 35 (a definir). Material: mínimo 65% Algodão, 29% Poliamida, 5% Elastodieno e 1% Elastano. Cor: lisa - a definir.	Und	50	25	semestral	25	25
48	Jaqueta tactel - casaco UNISSEX. Tamanho: M. Com Forro interno: em malha. Material: tecido impermeável. Sem capuz; Com zíper; Com bolsos. Cor: a definir.	Und	50	25	semestral	25	25
49	Jaqueta tactel - casaco UNISSEX. Tamanho: G. Com Forro interno: em malha. Material: tecido impermeável. Sem capuz; Com zíper; Com bolsos. Cor: a definir	Und	50	25	semestral	25	25
50	Jaqueta tactel - casaco UNISSEX. Tamanho: GG. Com Forro interno: em malha. Material: tecido impermeável. Sem capuz; Com zíper; Com bolsos. Cor: a definir	Und	50	25	semestral	25	25



51	JOGO DE CAMA SOLTEIRO, Material: Percal 200 Fios, 100% Algodão Tipo: Solteiro Componentes: Lençol Liso, Lençol Elástico E Fronha Cor: Branca	und	100	50	semestral	50	50
52	TRAVESSEIRO, composição REVESTIMENTO TECIDO 100% ALGODAO OU SIMILAR, ENCHIMENTO 100% POLIESTER, 50X70 CM, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	und	80	40	semestral	40	40
53	Toalha de banho - Material: 100% algodão. Textura felpuda. Dimensões: 70cm x 1,40 cm (ou maior). Cor: Lisa com tonalidade clara	Und	150	75	semestral	75	75
54	Shampoo - Neutro. Dermatologicamente testado. Galão de 5 litros. Todos os tipos de cabelo	Und	50	25	semestral	25	25
55	SABONETE LÍQUIDO, Ph neutro. Para corpo, mãos e rosto, Dermatologicamente testado. Galão de 5 litros.	Und	100	50	semestral	50	50
56	CONDICIONADOR DE CABELO, tipo uso diário, aplicação cabelos normais, características adicionais com vitamina b5. galão de 5 litros.	Und	50	25	semestral	25	25
57	KIT DE HIGIENE BUCAL ADULTO, contendo: 01 escova dental adulto, cerdas nylon macias, com 4 fileiras de tufo, contendo 34 tufo homogêneos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente, cabo opaco, anatômico, com empunhadura, medindo 17 cm de comprimento cores sortidas, embalada individualmente em saquinho plástico lacrado. 01 creme dental com 1500ppm de flúor, sabor menta, embalado bisnaga plástica com 70 gr. 01 fio dental em poliamida, cera e aroma 25 mt. 01 sacolinha plástica em pvc medindo 10x20 cm, com fechamento de botão de pressão, com a pressão, com a frente transparente e o verso branco leitoso.	Und	100	50	semestral	50	50
58	CAMA DE SOLTEIRO, em aço, estrado confeccionado em aço tubular, em aço esmaltado, medidas internas: 1,90m x 0,80m (comprimento x largura); altura 0,80m (cabeceira), cor cinza ou preta.	Und	30	15	semestral	15	15
59	Touca INFANTIL - Em lã. Com dobra. Cor: Diversas, a definir pela secretaria demandante. Tamanho: P ao G.	Und	50	25	semestral	25	25
60	Touca ADULTO - Em lã. Com dobra. Cor: Diversas, a definir pela secretaria demandante. Tamanho: P AO G.	Und	50	25	semestral	25	25

Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito

Item	Descrição	Quantidade					
		Un.	Registrada	Inicial a ser adquirida	Periodicidade	Estimadas por período	Mínima por pedido
02	COLCHÃO SOLTEIRO - colchão, tipo: solteiro, material: espuma, tecido de revestimento: poliéster antiácido e antialérgico, tamanho largura x comprimento: 0,78 x 1,88 m, tamanho altura: 20 cm, d33.	Unid	20	10	semestral	10	10
03	COLCHÃO SOLTEIRO - Colchão - Tipo: solteiro; Espuma: D 33; Revestimento: em tecido com tratamento anti-ácido e antialérgico; Dimensão: mínima de 18 x 88 x 188 cm (A x L x P).	Unid	20	10	semestral	10	10
05	Capa protetora impermeável para colchão solteiro adulto - Aplicação: colchão de solteiro; Tipo: hospitalar. Material: Courvin. Dimensões aproximadas: 88x188x18cm (± 5%). Acabamento: dupla face, higiênica, impermeável e com zíper.	Unid	50	25	semestral	25	25
51	JOGO DE CAMA SOLTEIRO, Material: Percal 200 Fios, 100% Algodão Tipo: Solteiro Componentes: Lençol Liso, Lençol Elástico E Fronha Cor: Branca	Unid	100	50	semestral	50	50
52	TRAVESSEIRO, composição REVESTIMENTO TECIDO 100% ALGODAO OU SIMILAR, ENCHIMENTO 100% POLIESTER, 50X70 CM, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE.	Unid	50	25	semestral	25	25
55	SABONETE LÍQUIDO, Ph neutro. Para corpo, mãos e rosto, dermatologicamente testado. Galão de 5 litros.	Unid	20	10	semestral	10	10
58	CAMA DE SOLTEIRO, em aço, estrado confeccionado em aço tubular, em aço esmaltado, medidas internas: 1,90m x 0,80m (comprimento x largura); altura 0,80m (cabeceira); cor cinza ou preta.	Unid	40	20	semestral	20	20

8.DO CADASTRO RESERVA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.



8.1.1. O registro a que se refere o item anterior, tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

8.1.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

8.1.3. Os licitantes que desejarem ter seus preços registrados na ata de registro de preços terão sua proposta e habilitação analisadas na sessão.

8.1.4. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, fica facultado ao Município de Paranavaí convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

8.1.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item anterior, o Município, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital poderá:

a) Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

b) Adjudicar e firmar a ARP nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

8.1.6. Será comunicado e registrado na sessão, se não houver manifestação de fornecedores interessados em registrar os preços na Ata de Registro de Preços ou se não houver fornecedores aptos.

8.1.7. Os preços registrados com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9. Garantia exigida do objeto: #GEOB

9.1. Todos os itens deverão apresentar garantia contra defeitos de fabricação pelo prazo mínimo de 12 (doze) meses, contados a partir do recebimento definitivo dos materiais.

9.1.2 A contratada deverá substituir, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, quaisquer itens que apresentem defeitos de fabricação, avarias ou estejam em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência.

9.1.3. A contratada deverá entregar os produtos devidamente embalados, com etiquetas de identificação (quando aplicável), e acompanhados da nota fiscal correspondente, sob pena de recusa do recebimento.

9.1.4. Os produtos entregues estarão sujeitos à conferência por parte da equipe técnica da Secretaria Municipal de Assistência Social e demais secretarias participantes do processo, sendo o recebimento definitivo condicionado à verificação de conformidade com as especificações contratuais

10. Requisitos posteriores à execução



Após a entrega dos itens de inverno, o contratado deverá atender aos seguintes requisitos:

I O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade do contratado quanto à qualidade, durabilidade e conformidade dos produtos fornecidos, nos termos do art. 140 da Lei nº 14.133/2021;

II O contratado deverá garantir os produtos pelo prazo mínimo de 90 (noventa) dias, contados do recebimento definitivo, comprometendo-se a substituir, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, quaisquer itens que apresentem vícios aparentes ou ocultos, defeitos de fabricação ou desconformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência;

III Permanecerá sob responsabilidade do contratado a reparação de eventuais danos constatados posteriormente à entrega, desde que relacionados a falhas de fabricação, acondicionamento ou transporte;

IV O contratado deverá manter canal formal de atendimento para tratativas relacionadas à garantia e substituição dos produtos, durante todo o período de vigência da garantia;

V Em caso de substituição, o contratado deverá providenciar, às suas expensas, a retirada dos produtos inadequados no local indicado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família, e demais secretarias participantes desta licitação, não sendo admitido qualquer ônus adicional ao Município;

VI Quando solicitado pela fiscalização contratual, o fornecedor deverá apresentar documentação que comprove a procedência, qualidade dos materiais e conformidade com as normas técnicas aplicáveis;

VII A responsabilidade do contratado subsistirá mesmo após a entrega e distribuição dos itens aos beneficiários, caso seja constatado vício de fabricação ou inadequação do produto à finalidade social a que se destina.



EDITAL DA LICITAÇÃO Nº 026/2026

ANEXO II MODELO DE PROPOSTA

1. DADOS DO FORNECEDOR

Razão social:

CNPJ:

Endereço:

E-mail:

Telefone:

2. RESPONSÁVEL PELA PROPOSTA

Nome:

CPF:

Declaro, nos termos do art. 4º da Lei nº 14.133/21, que no ano-calendário de realização da licitação, ainda não celebrei contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Declaro de estar enquadrado como MPE - Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual ou sociedade cooperativa, em condições para usufruir do tratamento jurídico diferenciado determinado na Lei Complementar 123/2006, em especial quanto ao § 4º do art. 3º, assim como estar ciente de que será penalizado caso esta declaração for falsa:

☐ declaramos que SIM

CONDIÇÕES COMERCIAIS

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Preço (R\$)	
				Unitário	Total
Preço total geral					

Valor total geral por extenso:

CONDIÇÕES DA PROPOSTA

Validade desta proposta: 60 (sessenta) dias.

Data:

Nome do fornecedor
Nome do Responsável
(assinatura)



ANEXO III

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____ / ____

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretário,(nome e qualificação), residente e domiciliado nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: NORMAS REGENTES

1.1. Esta Ata de Registro de preços está vinculada ao Processo Administrativo nº 071/2026, Pregão Eletrônico nº 026/2026, ao edital e à proposta apresentada pelos fornecedores signatários, regendo-se por suas cláusulas e, em legislação geral, pela Lei nº 14.133/2021, pelo Decreto municipal nº 24.731/2023.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência desta ata de registro de preços será de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, e, no seu aniversário, será reestabelecido o quantitativo inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

CLÁUSULA 3ª: OBJETO

3.1. O objeto desta Ata de Registro de Preços para fornecimento de cobertores, colchões, capas impermeáveis para colchões, camas dobráveis, agasalhos (adulto e infantil), roupas íntimas, meias, roupas de cama e banho, e produtos de higiene, destinados ao acolhimento e atendimento de públicos em situação de vulnerabilidade social e risco pessoal e social, atendidos pelos serviços e programas vinculados à Política da Assistência Social e Secretarias municipais de: Saúde, Segurança e Trânsito e Educação, cuja especificação técnica consta no processo de contratação e faz parte da presente ata de registro de preços.

CLÁUSULA 4ª: FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS

4.1. Os fornecedores e seus preços registrados nesta Ata de Registro de Preços estão no Anexo I.

4.2. No caso de exclusão de fornecedor ou alteração dos preços, será elaborado termo de aditamento desta Ata, sendo dispensada a assinatura dos fornecedores que já firmaram ata de registro de preço e não tiveram alteração nos seus preços registrados.

CLÁUSULA 5ª: ÓRGÃO GERENCIADOR

5.1. O órgão gerenciador desta ata de registro de preços é a Secretarias Municipais de Educação, Saúde, Assistência Social e Segurança e Trânsito participantes do presente processo.

CLÁUSULA 6ª: QUANTIDADES

A quantidade máxima a ser fornecida mensalmente, sem prejuízo da possibilidade de pedidos em quantidade maior, caso o fornecedor tenha disponibilidade, é de 20% (vinte por cento) do quantitativo total registrado.

6.1. Durante a vigência da ata de registro de preços, poderá ser contratada quantidade inferior à quantidade registrada e, até mesmo, inexistir contratação.



CLÁUSULA 7ª: CONVOCAÇÃO DOS FORNECEDORES PARA CONTRATAÇÃO

7.1. Os fornecedores deverão assinar o contrato ou aceitar o instrumento equivalente em até 5 (cinco) dias após a convocação, que será feita por e-mail.

7.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado por uma vez, excepcionalmente, quando solicitado dentro do prazo e mediante justificativa aceita pelo Município.

7.3. As condições da contratação estão na minuta de contrato, anexa ao processo de contratação.

CLÁUSULA 8ª: POSSIBILIDADE DE ALTERAÇÃO DE PREÇOS

8.1. Serão admitidas as solicitações de reajuste, reequilíbrio e repactuação do valor da ata de registro de preços, em procedimento idêntico ao praticado nos contratos administrativos, desde que fundamentados e acolhidos pela Diretoria Especial de Compras.

8.2. A modificação do preço implicará na reclassificação, quando for o caso.

CLÁUSULA 9ª: EXCLUSÃO DO FORNECEDOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. O fornecedor poderá ser excluído desta ata de registro de preços quando:

9.1.1. descumprir as condições da ata de registro de preços

9.1.2. não assinar o contrato ou aceitar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pelo órgão gerenciador;

9.1.3. sofrer as sanções de impedimento de licitar e contratar ou de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

9.1.4. ocorrer fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata de registro de preços, devidamente comprovado e justificado;

9.1.5. houver razão de interesse público, devidamente justificada, ou

9.2. A exclusão do fornecedor será formalizada por despacho fundamentado do Secretário Municipal de Fazenda e terá efeito após a divulgação no sítio eletrônico oficial, sendo dispensada a divulgação por outros meios.

CLÁUSULA 10ª: SANÇÕES APLICADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. As infrações praticadas pelo licitante serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no link: [Processo sancionatório](#).

10.2. O signatário com a proposta mais vantajosa que não assinar o contrato ou aceitar o instrumento equivalente estará sujeito a multa de 20% (vinte por cento) do valor do pedido e exclusão do registro da Ata.

10.3. Ao licitante infrator poderá ser aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar, nos termos da tabela:

INFRAÇÃO COMETIDA	PENALIDADE	PRAZO
Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade da ata	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	12 meses
Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para a contratação	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da Ata de Registro de Preços	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses



Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013

Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos

4 anos e 6 meses

CLÁUSULA 11ª: ADESÕES

11.1. Não será permitida a adesão a atas de registro de preços do município de Paranavaí por órgãos e entidades de outros municípios.

11.2. As adesões por órgãos não participantes não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos totais dos itens registrados nesta ata de registro de preços.

11.3. O quantitativo decorrente das adesões à esta ata de registro de preços por órgãos não participantes não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo total de cada item registrado nesta ata de registro de preços, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA 12ª: CADASTRO RESERVA - REMANESCENTES

12.1. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

12.2. O registro a que se refere o item anterior, tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

12.3. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

12.4. Os licitantes que desejarem ter seus preços registrados na ata de registro de preços deverão se manifestar em sessão e terão sua proposta e habilitação Jurídica, fiscal e trabalhista, analisadas previamente, via SICAF, sendo analisada na íntegra os documentos para comprovação de habilitação, quando necessidade de contratação dos licitantes remanescentes.

12.5. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, fica facultado ao Município de Paranavaí convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

12.6. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item anterior, o Município, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital poderá:

12.6.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou



12.6.2. Adjudicar e firmar a ARP nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

12.7. Será comunicado e registrado na sessão, se não houver manifestação de fornecedores interessados em registrar os preços na Ata de Registro de Preços ou se não houver fornecedores aptos.

12.8. Os preços registrados com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços

Paranavaí – PR, de de

Município de Paranavaí
Secretário Municipal ordenador ou responsável pela entidade

Fornecedores:

Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Nome do Representante

CPF:

Assinatura:

Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Nome do Representante

CPF:

Assinatura:

Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Nome do Representante

CPF:

Assinatura:



Anexo I da Ata de Registro de Preços ITENS, FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores remanescentes:

Versão: _ _ _

Atualizado em: _ _ _

Item n°:			
Objeto:			
Fornecedores	Quant.	Unid.	Preço unitário

Item n°:			
Objeto:			
Fornecedores	Quant.	Unid.	Preço unitário

Item n°:			
Objeto:			
Fornecedores	Quant.	Unid.	Preço unitário

Item n°:			
Objeto:			
Fornecedores	Quant.	Unid.	Preço unitário



ANEXO II DA MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MANUAL TRIBUTÁRIO- MT

		MT - Aquisição cobertores, colchões, capas impermeáveis para colchões, camas dobráveis, agasalhos (adulto e infantil), roupas íntimas, meias, roupas de cama e banho, e produtos de higiene, destinados ao acolhimento e atendimento de públicos em situação de vulnerabilidade social e risco pessoal e social, atendidos pelos serviços e programas vinculados à Política de Assistência Social.	
Dados do Edital			
Contratante:	Prefeitura de Paranavaí/PR		
Objeto do fornecimento	Serviço <input type="checkbox"/>	Produto <input checked="" type="checkbox"/>	Produto e Serviço <input type="checkbox"/>
Objeto:	Fornecimento de cobertores, colchões, capas impermeáveis para colchões, camas dobráveis, agasalhos (adulto e infantil), roupas íntimas, meias, roupas de cama e banho, e produtos de higiene, destinados ao acolhimento e atendimento de públicos em situação de vulnerabilidade social e risco pessoal e social, atendidos pelos serviços e programas vinculados à Política de Assistência Social.		
Observação quanto a Documento Fiscal:	Mercadoria	Nota Fiscal Eletrônica Mercantil	
Local da execução da atividade/fornecimento	Paranavaí-PR		
Incidência das Retenções Tributárias			
INSS			
MERCADORIA			
Atividade está inserida na lista de serviços sujeitos à retenção?	Operação Mercantil, não incide retenção previdenciária.		
Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF)			
MERCADORIA			
A atividade é hipótese de retenção?	Depende do Regime do Fornecedor		
Observações	Simple Nacional	SEM RETENÇÃO	
	Regime Normal	Mercadoria: 1,2%	
Base de cálculo	VALOR TOTAL NOTA FISCAL		
Contribuições Sociais (CSLL, PIS/Pasep e Cofins)			
Hipótese de retenção?	Não, uma vez que o Município de Paranavaí/PR não formalizou convênio com a União com esta finalidade.		
Imposto Sobre Serviços (ISS)			
MERCADORIA			
A atividade é hipótese de retenção?	Não		
Observações	Simple Nacional	SEM RETENÇÃO	
Base de cálculo	Regime Normal	SEM RETENÇÃO	

A presente declaração não dispensa a obrigação do fornecedor/subcontratado de apresentar outras declarações eventualmente exigidas pela legislação.

Ciente, de acordo.

Assinatura do representante legal do fornecedor / subcontratado



**ALINE DE ALBUQUERQUE
ARRAIS**
063.821.099-24
MUNICÍPIO DE PARANAVAI

Assinatura digital avançada.

Assinatura servidor responsável



ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM 05/05/2020 ÀS 14:41:00 -43
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSAR: https://atm.com.br/447048899

Local e data: Paranavaí, 05 de maio de 2020.

ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO (caso seja necessário a formalização)



CONTRATO Nº/2026

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAI**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretário,(nome)....., inscrito no CPF(nº do CPF), doravante denominado **contratante** e a empresa, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº, estabelecida à....., na cidade de –, CEP, e-mail....., neste ato representada pelo Sr.(nome), inscrito no CPF(nº do CPF), doravante denominado **contratado** resolvem celebrar contrato, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA 1ª: NORMAS REGENTES

O presente contrato está vinculado à Licitação nº 026/2026 e ao Processo Administrativo nº 071/2026, ao edital e à proposta apresentada pelo contratado, regendo-se por suas cláusulas e, em legislação geral, pela Lei nº 14.133/2021 e pelo Decreto municipal nº 24.731/2023.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, contados da comunicação ao contratado da publicação deste contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas.

2.2. Por se tratar de um contrato por escopo, o prazo de vigência poderá ser prorrogado automaticamente, nos termos do art. 111 da Lei nº 14.133/2021.

2.2.1. Nos casos em que essa prorrogação automática for efetivada, o contratante deverá formalizar o aditivo contratual, com a assinatura pelo contratado, a anotação do novo prazo de vigência e a publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas.

CLÁUSULA 3ª: OBJETO

3.1. O objeto do presente contrato é o Registro de Preços para fornecimento de cobertores, colchões, capas impermeáveis para colchões, camas dobráveis, agasalhos (adulto e infantil), roupas íntimas, meias, roupas de cama e banho, e produtos de higiene, destinados ao acolhimento e atendimento de públicos em situação de vulnerabilidade social e risco pessoal e social, atendidos pelos serviços e programas vinculados à Política da Assistência Social e Secretarias municipais de: Saúde, Segurança e Trânsito e Educação

Item	Descrição	Unidade	Quantidade Estimada	Marca	Valor Total Estimado	Valor Unitária Estimado
					Soma:	



CLÁUSULA 4ª: REGIME E FORMA DE EXECUÇÃO

4.1. O regime de execução deste contrato é o de Empreitada por preço unitário.

4.2. A forma de execução deste contrato é Prestação de serviço imediato.

CLÁUSULA 5ª: LOCAL E PRAZO DE ENTREGA / EXECUÇÃO

5.1. O local e o prazo de entrega / execução, assim como outras descrições da solução e requisitos da contratação constam do Anexo I - Especificações do edital e faz parte deste contrato.

5.2. Os prazos de entrega / execução serão contados da comunicação ao contratado da publicação deste contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas.

5.3. O prazo de entrega / execução poderá ser prorrogado em caso de alterações unilaterais determinadas pelo contratante, bem como pela ocorrência de eventos supervenientes, alheios à vontade das partes, que impactem no seu cumprimento, mediante solicitação formal, devidamente fundamentada, encaminhada pelo contratado ao fiscal do contrato em momento anterior à data de entrega ou conclusão do serviço.

CLÁUSULA 6ª: FONTE DE RECURSOS

6.1. A despesa correrá por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Entidade	Ano	Órgão	Unidade	Ação	Elemento - Código	Valor - Reserva	Recurso Exerc. Ant.	Dotação	Sequência
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2240	33390302000000000000	0,00	Não	164	1
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2240	33390302100000000000	0,00	Não	164	2
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2240	33390302300000000000	0,00	Não	164	3
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2240	34490524200000000000	0,00	Não	179	4
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2242	33390302000000000000	0,00	Não	222	5
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2242	33390302100000000000	0,00	Não	222	6
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2242	33390302300000000000	0,00	Não	222	7
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2242	34490524200000000000	0,00	Não	237	8
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2243	34490524200000000000	0,00	Não	269	9
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2244	33390302000000000000	0,00	Não	282	10
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2244	33390302100000000000	0,00	Não	282	11
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2244	33390302300000000000	0,00	Não	282	12
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2244	34490524200000000000	0,00	Não	292	13
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2250	33390302000000000000	0,00	Não	320	14
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2250	33390302100000000000	0,00	Não	320	15
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2250	33390302300000000000	0,00	Não	320	16
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2250	34490524200000000000	0,00	Não	338	17
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2260	33390302000000000000	0,00	Não	393	18
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2260	33390302100000000000	0,00	Não	393	19
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2260	33390302300000000000	0,00	Não	393	20
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2260	34490524200000000000	0,00	Não	407	21
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2342	33390302000000000000	0,00	Não	424	22
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2342	33390302100000000000	0,00	Não	424	23
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2342	33390302300000000000	0,00	Não	424	24
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2342	34490524200000000000	0,00	Não	437	25
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2348	33390302000000000000	0,00	Não	453	26
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2348	33390302100000000000	0,00	Não	453	27



Entidade	Ano	Órgão	Unidade	Ação	Elemento - Código	Valor - Reserva	Recurso Exerc. Ant.	Dotação	Sequência
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2348	33390302300000000000	0,00	Não	453	28
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	4	1	2348	34490524200000000000	0,00	Não	466	29
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	6	1	2440	33390302000000000000	0,00	Não	583	30
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	6	1	2440	33390302000000000000	0,00	Não	584	31
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	6	2	2450	33390302000000000000	0,00	Não	714	32
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	7	1	2570	33390320300000000000	0,00	Não	857	33
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	7	1	2570	34490524200000000000	0,00	Não	869	34
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	1	2085	33390302000000000000	0,00	Não	1599	35
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	1	2085	33390302100000000000	0,00	Não	1599	36
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	1	2085	34490524200000000000	0,00	Não	1608	37
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	2	2080	33390302000000000000	0,00	Não	1628	38
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	2	2080	33390302100000000000	0,00	Não	1628	39
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	2	2080	33390302000000000000	0,00	Não	1629	40
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	2	2080	33390302100000000000	0,00	Não	1629	41
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	2	2080	34490524200000000000	0,00	Não	1647	42
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	2	2080	34490524200000000000	0,00	Não	1648	43
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	2	2086	33390302000000000000	0,00	Não	1653	44
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	2	2086	33390302100000000000	0,00	Não	1653	45
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	2	2086	34490524200000000000	0,00	Não	1659	46
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	4	2082	33390302000000000000	0,00	Não	1685	47
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	4	2082	33390302100000000000	0,00	Não	1685	48
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	13	4	2082	34490524200000000000	0,00	Não	1693	49
MUNICÍPIO DE PARANAVAI	2026	7	3	2611	33390302000000000000	0,00	Não	1990	50
Total de Registros:									

CLÁUSULA 7ª: VALOR A SER PAGO PELO OBJETO

7.1. Pelo objeto deste contrato, o contratante pagará ao contratado o valor de R\$, incluídos os tributos incidentes sobre a transação, fretes e demais despesas para a execução do contrato, não cabendo ao contratante nenhum outro ônus.

7.2. As quantidades e preços unitários estão indicadas na proposta ajustada do contratado, que faz parte deste contrato.

CLÁUSULA 8ª: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1. O pagamento ocorrerá em até 30 dias após, contados da entrega do produto, mediante apresentação da nota fiscal emitida pelo contratado

8.2. O prazo de pagamento será suspenso nos casos de descumprimento total da obrigação contratual.

8.2.1. Nos casos de descumprimento parcial da obrigação contratual será realizado o pagamento relativo à parcela incontroversa.

8.2.2. Caso o contratado não emita a nota fiscal dentro do prazo para o pagamento, o contratante aguardará a entrega da nota fiscal para autorizar o pagamento, que deverá ocorrer, nestes casos, em até 15 (quinze) dias, contados da entrega da nota fiscal.

8.2.3. A nota fiscal que for apresentada com erro será devolvida ao contratado, para retificação ou substituição, sendo que os trâmites para o pagamento se reiniciarão a partir da data de sua reapresentação.



8.3. Nos casos de multas aplicadas ao contratado, os valores serão descontados dos pagamentos seguintes, desde que tenha ocorrido o julgamento do recurso no processo administrativo.

8.4. O fiscal do contrato comunicará previamente ao contratado a ocorrência de eventual atraso no pagamento, indicando os motivos e a perspectiva de regularização, com a data provável de pagamento, quando possível.

8.5. Em caso de atraso no pagamento pelo Contratante, a atualização monetária, remuneração do capital e a compensação da mora será objeto de incidência, uma única vez, até o efetivo pagamento, da taxa referencial do SELIC - Sistema Especial de Liquidação e de Custódia, acumulado mensalmente.

8.6. Caso ainda não estejam disponíveis os valores dos índices necessários, serão considerados os últimos índices disponíveis que correspondam ao mesmo período desejado.

CLÁUSULA 9ª: REAJUSTAMENTO DO PREÇO

9.1. O preço será reajustado, de ofício, pelo contratante, conforme variação do INPC, após 12 (doze) meses contados de 27 de abril de 2026, sobre o valor correspondente às parcelas do objeto cujo pagamento ainda não tenha sido realizado, devendo se dar na primeira medição realizada após o decurso do prazo de 12 (doze) meses.

9.2. Caso ainda não estejam disponíveis os valores dos índices necessários, serão considerados os últimos índices já disponíveis que correspondam ao mesmo período desejado.

9.3. O reajuste de valores, correspondentes às parcelas do objeto entregues ou prestadas após o prazo original, será concedido apenas quando não configurado atraso.

9.4. A formalização do reajuste será realizada por apostilamento contratual.

9.5. Caso o valor do contrato seja alterado em razão da concessão de reequilíbrio econômico-financeiro decorrente de fato superveniente e imprevisível, do qual decorra o reequilíbrio geral do valor do contrato, inclusive relacionado a perdas inflacionárias, a data-base para o próximo reajuste contratual passará a ser a data de início dos efeitos do reequilíbrio concedido.

CLÁUSULA 10ª: MATRIZ DE RISCOS CONTRATUAIS

10.1. O presente contrato terá sua análise de riscos que podem ensejar o reequilíbrio econômico-financeiro na forma da tabela:

Evento de risco	Alocação	Consequência
Alteração do quantitativo contratado	Município	Aditivo contratual
Criação, extinção ou alteração de tributos, taxas ou encargos	Município	Reequilíbrio contratual
Atraso no pagamento	Município	Juros e atualização monetária
Problemas com empregados do contratado	Contratado	Manutenção do valor
Erros na execução	Contratado	Correção com manutenção do valor
Atrasos e inadimplementos	Contratado	Glosa do valor não executado e aplicação de penalidades



Oscilações de mercado dos insumos até 5% acima da variação média do ano anterior	Contratado	Manutenção do valor
Oscilações de mercado dos insumos acima de 5% da variação média do ano anterior	Município	Reequilíbrio contratual
Outros eventos não previstos caracterizados como caso fortuito, força maior, fato do príncipe ou fato da administração	Município	Reequilíbrio contratual

10.2. São considerados riscos que podem ocorrer ao longo da execução contratual com potencial de comprometer o equilíbrio econômico-financeiro, aqueles que estiverem preenchidos como riscos do contratante, sendo aplicada a regra para reequilíbrio econômico-financeiro nestes casos.

10.3. O contratado terá a obrigação de demonstrar, no prazo de 30 (trinta) dias contados da assinatura do contrato, o pagamento dos seguros eventualmente solicitados pela matriz de risco contratual.

10.4. O fiscal do contrato acompanhará os mecanismos de mitigação dos riscos previstos na matriz de risco contratual.

CLÁUSULA 11ª: REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

11.1. O reequilíbrio econômico-financeiro ocorrerá por meio de termo aditivo e, quando em favor do contratado, dependerá de prévia solicitação e demonstração de que a(s) ocorrência(s) inviabiliza(m) a execução do contrato nos termos inicialmente ajustados, por meio de documentos pertinentes e suficientes, acompanhados das memórias de cálculo.

11.1.1. A solicitação será endereçada ao gestor do contrato na Diretoria Especial de Compras da Secretaria Municipal de Fazenda.

11.2. O contratante analisará o pedido de reequilíbrio econômico-financeiro e emitirá resposta ao contratado em 60 (sessenta) dias, admitida, desde que justificada, a prorrogação desse prazo, a partir do recebimento do pedido ou dos documentos complementares, se forem requisitados.

11.2.1. Na hipótese de não ser cumprido o prazo de resposta indicado, será facultado ao contratado a suspensão da execução contratual até que sobrevenha resposta a sua solicitação.

11.3. A necessidade de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato em favor do contratante será comunicada previamente ao contratado, de forma devidamente fundamentada e demonstrada nos mesmos termos da cláusula 11.1, deste contrato para a pertinente manifestação e concordância, levando à extinção contratual, sem penalidades, nos casos em que não houver acordo sobre o novo valor.

11.4. Formalizado o reequilíbrio econômico-financeiro, este produzirá efeitos retroativos à data do fato gerador, devendo, as subseqüentes notas fiscais emitidas pelo contratado e os pagamentos realizados pelo contratante, observar os novos valores.

11.5. Nos casos de reequilíbrio econômico-financeiro em favor do contratante, será apresentado ao contratado memória de cálculo com o decréscimo de valor, com proposição de redução do contrato, que deverá ser realizada por acordo entre as partes.



11.6. Na hipótese de não ser possível o acordo entre as partes, o contrato será rescindido, sem ônus para nenhuma das partes.

11.7. O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação.

CLÁUSULA 12ª: OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

12.1. Constituem obrigações do contratado:

12.1.1. aceitar, nas mesmas condições de sua proposta, os acréscimos ou supressões determinadas pelo contratante nos termos da Lei nº 14.133/2021;

12.1.2. comunicar ao fiscal do contrato, de imediato, qualquer ocorrência que impeça a execução regular de suas obrigações;

12.1.3. atender às determinações do fiscal do contrato, destinadas ao regular cumprimento do contrato;

12.1.4. efetuar o pagamento de todos os impostos, taxas e demais obrigações fiscais incidentes ou que vierem a incidir sobre o objeto do contrato;

12.1.5. declarar o descumprimento das condições de habilitação, sob pena de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

12.1.6. manter contatos com o contratante sempre por escrito, ressalvados os entendimentos verbais determinados pela urgência, que deverão ser registrados e confirmados por escrito no prazo de 3 (três) dias úteis;

12.1.7. manter atualizado, durante a vigência do presente contrato, o endereço, número de telefone fixo e celular, correio eletrônico e nome do representante legal com poder de decisão;

12.1.8. Entregar os materiais conforme as especificações técnicas, quantidades, prazos e locais estabelecidos no Termo de Referência e no contrato.

12.1.9. Garantir a qualidade e procedência dos produtos fornecidos, assegurando que estejam em perfeitas condições, sem defeitos ou avarias, e dentro do prazo de validade quando aplicável.

12.1.10. Embalar e identificar adequadamente todos os itens entregues, facilitando a conferência, o armazenamento e a distribuição pelos serviços de assistência social.

12.1.11. Fornecer nota fiscal correspondente a cada entrega, contendo detalhamento completo dos produtos entregues.

12.1.12. Substituir, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, quaisquer itens que apresentem defeitos, vícios ou estejam em desacordo com as especificações, sem ônus para a Administração.

12.1.13. Manter sigilo e responsabilidade sobre as informações relacionadas à contratação e às operações realizadas.

12.1.14. Cumprir as normas de segurança e boas práticas durante o transporte, armazenamento e entrega dos produtos.



CLÁUSULA 13ª: OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

13.1. Constituem obrigações do contratante:

- 13.1.1. realizar o empenho da respectiva dotação orçamentária;
- 13.1.2. publicar o contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas;
- 13.1.3. comunicar ao contratado a publicação do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas;
- 13.1.4. acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, registrando as eventuais ocorrências;
- 13.1.5. comunicar imediatamente ao contratado qualquer defeito ou deficiência que venha a constatar, referente à execução do objeto deste contrato;
- 13.1.6. informar alterações no cronograma, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas;
- 13.1.7. fornecer, em tempo hábil, todas as informações necessárias para o cumprimento das obrigações por parte do contratado;
- 13.1.8. indicar a localização de execução dos serviços a contratada;
- 13.1.9. acompanhar a execução dos serviços atestando sua qualidade e eficiência;
- 13.1.10. comunicar ao responsável da empresa caso ocorra alguma divergência nos produtos entregues
- 13.1.11. O Município será responsável por fornecer o local adequado para o recebimento, conferência e armazenamento temporário dos itens adquiridos, garantindo condições mínimas de segurança, limpeza e acesso.
- 13.1.12. O Município deverá designar servidor ou equipe responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega dos materiais, realizando a conferência e emitindo os relatórios de recebimento.
- 13.1.13. O Município garantirá a organização logística para a distribuição dos materiais aos serviços e públicos beneficiários, conforme cronograma definido pela Secretaria Municipal de Assistência Social e demais secretarias participantes desta licitação.

CLÁUSULA 14ª: FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

14.1. A Fiscalização e acompanhamento da execução dos serviços será realizada por servidores com capacidade técnica, devidamente nomeados pela Autoridade competente, sendo representante do contratado, na qualidade de preposto.

CLÁUSULA 15ª: ALTERAÇÃO CONTRATUAL

15.1. O presente contrato poderá ser alterado pelo contratante para acrescer, suprimir o quantitativo contratado ou modificar as especificações técnicas do objeto, respeitado o limite legal, mantendo inalteradas as demais condições contratuais.

15.2. Em caso de acréscimo de quantitativo, poderá ser realizado o ajuste no prazo de vigência e no cronograma.

15.3. Em caso de supressão de quantitativo que ultrapasse o percentual de aceitação obrigatória, se o contratado já houver adquirido os materiais, no momento em que for



formalmente notificado da supressão, no caso de revenda ou de insumos necessários à execução do serviço, estes valores deverão ser indenizados pelo contratante, em conformidade com o processo administrativo para apuração do valor devido.

CLÁUSULA 16ª: SUBCONTRATAÇÃO

16.1. Não será admitida a subcontratação.

CLÁUSULA 17ª: MEIOS ALTERNATIVOS DE SOLUÇÃO DE CONTROVÉRSIA

17.1. Dentre as possibilidades elencadas no art. 151 da Lei nº 14.133/2021, as partes buscarão a solução consensual das eventuais controvérsias, por meio da conciliação.

CLÁUSULA 18ª: SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1. As infrações praticadas pelo contratado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no link: "[Processo Sancionatório](#)".

18.2. Nos casos em que o contratado cometer ato de descumprimento parcial do contrato, sem que gere dano ao Município, o fiscal do contrato aplicará sanção de advertência ao contratado pelo inadimplemento.

18.3. Será aplicada multa moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 40 (quarenta) dias.

18.4. Ultrapassado o prazo máximo de multa moratória, o Município poderá optar por comunicar ao contratado a rescisão contratual, com a substituição da multa moratória por multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.

18.5. Nos casos de inexecução total do contrato, o Município aplicará multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo contratual a executar.

18.6. A penalidade de multa poderá ser cumulada com penalidade de impedimento de licitar e contratar, nos termos da tabela:

INFRAÇÃO COMETIDA	PENALIDADE	PRAZO
Ensejar o retardamento da execução do contrato sem motivo justificado	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	6 meses
Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	12 meses
Dar causa à inexecução total do contrato	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	18 meses
Prestar declaração falsa durante a execução do contrato	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar ato fraudulento na execução do contrato	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses

CLÁUSULA 19ª: FORMAS DE COMUNICAÇÃO ENTRE CONTRATANTE E CONTRATADO

19.1. É facultada a qualquer das partes, a solicitação de reunião, prevista no art. 139 do Decreto municipal nº 24.731/2023, devendo ser observadas as exigências dos §§ 1º e 2º art. 139 do Decreto municipal nº 24.731/2023.



19.2. O contratado deverá comunicar-se com o contratante através do fiscal do contrato e seu substituto, em regra por e-mail, sendo admitidos outros meios de comunicação, desde que posteriormente formalizado no processo.

19.3. Todas as reclamações ou solicitações do contratado serão registradas nos autos do processo de gestão e fiscalização e respondidas no prazo de 60 (sessenta) dias, admitida, desde que justificada, a prorrogação desse prazo, exceto os pedidos de repactuação, que tem prazo de um mês.

19.3.1. O prazo de resposta será suspenso em caso de solicitação de informações ou realização de diligências pelo contratante, sendo retomado quando obtida a informação.

19.3.2. Na hipótese de não ser cumprido o prazo de resposta, será facultado ao contratado apresentar denúncia à Controladoria-Geral do Município para fins de responsabilização do servidor.

CLÁUSULA 20ª: MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

20.1. O contratante, por intermédio da Diretoria Especial de Compras, acompanhará a manutenção das condições de habilitação pelo contratado por modelo auto declaratório, cabendo ao contratado informar, no prazo de 15 (quinze) dias, a mudança da sua situação, sob pena de infração equiparada à declaração falsa, com a correspondente instauração de procedimento administrativo sancionatório e aplicação de sanção.

20.2. A ausência ou omissão de declaração por parte do contratado corresponde, para todos os efeitos, à declaração da manutenção das condições de habilitação.

20.3. Nas hipóteses em que houver alteração de condição de habilitação:

20.3.1. o contratado deverá providenciar a regularização no prazo de 30 (trinta) dias, contados da ocorrência que gerou o não atendimento da condição de habilitação; e

20.3.2. será aplicada multa mensal de 5% (cinco por cento) sobre as faturas emitidas enquanto persistir a situação de irregularidade.

20.4. O contratante poderá diligenciar as condições de habilitação do contratado e aplicar sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar por 4 (quatro) anos e 6 (seis) meses pelo descumprimento da obrigação de informar a mudança da sua situação.

CLÁUSULA 21ª: NORMAS AMBIENTAIS E LOGÍSTICA REVERSA

21.1. O contratado deverá cumprir as normas ambientais aplicáveis na produção, entrega e execução do objeto contratado.

CLÁUSULA 22ª: PROTEÇÃO DE DADOS

22.1. As partes se obrigam a cumprir a Lei Geral de Proteção de Dados - Lei nº 13.709/2018, no que for cabível em face do objeto deste contrato, em especial a:

22.1.1. guardar sigilo quanto aos dados pessoais aos quais eventualmente tenham acesso em razão da execução do objeto deste contrato;

22.1.2. tratar os dados pessoais recebidos de acordo com a finalidade da contratação, de modo legítimo e lícito, entendendo-se por tratamento de dados os atos que se refiram a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão,



distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração de dados;

22.1.3. garantir ao titular de dados a consulta gratuita e facilitada aos seus dados pessoais, bem como a forma, duração e finalidade do tratamento;

22.1.4. não utilizar os dados pessoais recebidos ou tratá-los com fins discriminatórios, ilícitos, abusivos ou para finalidade distinta da contratação;

22.1.5. fazer uso somente dos dados pessoais que forem imprescindíveis à execução do objeto;

22.1.6. adotar todas as medidas previstas em lei para evitar o vazamento de dados pessoais que receber ou o acesso por pessoal não autorizado;

22.1.7. em caso de vazamento de dados pessoais, adotar as providências necessárias para mitigar as consequências do dano, informando ao contratante, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas:

22.1.7.1. a descrição da natureza dos dados pessoais afetados;

22.1.7.2. as informações sobre os titulares envolvidos;

22.1.7.3. a indicação das medidas técnicas e de segurança utilizadas para a proteção dos dados, observados os segredos comercial e industrial;

22.1.7.4. os riscos relacionados ao incidente;

22.1.7.5. os motivos da demora, no caso de a comunicação não ter sido imediata; e

22.1.7.6. as medidas que foram ou que serão adotadas para reverter ou mitigar os efeitos do prejuízo.

22.1.8. demonstrar, sempre que solicitado, a adoção de medidas eficazes para comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados;

22.1.9. utilizar medidas técnicas e organizacionais de modo a proteger os dados pessoais de tratamento não autorizado;

22.1.10. armazenar os dados somente pelo período necessário para cumprir as obrigações contratuais e legais;

22.1.11. apagar todos os dados pessoais quando solicitado pelo contratante ou, não sendo possível, justificar com a base legal ou contratual a retenção dos dados;

22.1.12. anonimizar os dados pessoais quando solicitado pelo contratante, ou, não sendo possível, justificar com a base legal ou contratual; e

22.1.13. não compartilhar com terceiros, em hipótese alguma, os dados pessoais que receber em decorrência do contrato.

22.2. O contratado ficará obrigado a reparar os danos patrimoniais ou morais, individuais ou coletivos, que sua ação ou omissão, no exercício da atividade de tratamento de dados pessoais relativas a este contrato, em violação à legislação de proteção de dados pessoais, causarem ao contratante ou a terceiros, sem prejuízo das demais sanções contratuais.



CLÁUSULA 23ª: CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

23.1. Prazo para início da execução do objeto: 30 dias a contar da comunicação da publicação do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas

23.2. Prazo de entrega ou de execução do objeto: 30 dias a contar da efetiva do contrato.

23.3. Prazo para recebimento provisório: O recebimento provisório ocorrerá mediante conferência realizada pelo fiscal do contrato imediatamente após a entrega, verificando-se quantidade, integridade, conformidade com as especificações técnicas e ausência de avarias, devendo o relatório de recebimento provisório ser emitido em até 5 dias úteis após a comunicação da entrega pelo fornecedor. Constatadas divergências, o fiscal registrará as ocorrências e notificará o contratado para substituição ou regularização dos itens, condição indispensável para posterior recebimento definitivo.

23.4. Prazo para recebimento definitivo: Nos recibos de entrega serão conferidos: data de entrega, nome da secretaria, quantidade, nome do recebedor do local de entrega e demais exigências contratuais, atestando assim a entrega provisória pelo fiscal do contrato, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis

CLÁUSULA 24ª: DA RESERVA DE VAGAS

24.1. A contratada deverá cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva e cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

CLÁUSULA 25ª: FRAUDE E CORRUPÇÃO

25.1. A contratada e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

25.2. Para os propósitos desta Cláusula definem-se as seguintes práticas:

✧ Prática corrupta: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução contratual;

✧ Prática fraudulenta: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução do contrato;

✧ Prática colusiva: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

✧ Prática coercitiva: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

CLÁUSULA 26ª: EXTINÇÃO DO CONTRATO

26.1. A extinção do presente contrato será regulada pelas normas previstas nos arts. 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021.

26.2. A extinção do contrato deverá ser formalmente motivada nos autos, assegurados o contraditório e a ampla defesa.



26.3. Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva do contratante, o contratado será ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, bem como terá direito aos pagamentos das parcelas executadas até a data da extinção do contrato.

26.4. Na extinção do contrato determinada por ato unilateral, o contratante poderá reter dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos sofridos e das multas aplicadas, desde que já apurados em processo administrativo.

CLÁUSULA 27ª: FORO

27.1. O foro competente para dirimir qualquer questão contratual é o da comarca de Paranavaí.

Paranavaí-PR, de de

Município de Paranavaí

Secretário Municipal ordenador ou responsável pela entidade

CONTRATADO

Testemunhas:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF

Assinatura:



ANEXO I DO CONTRATO

Manual Tributário- MT

		MT - Aquisição cobertores, colchões, capas impermeáveis para colchões, camas dobráveis, agasalhos (adulto e infantil), roupas íntimas, meias, roupas de cama e banho, e produtos de higiene, destinados ao acolhimento e atendimento de públicos em situação de vulnerabilidade social e risco pessoal e social, atendidos pelos serviços e programas vinculados à Política de Assistência Social.	
Dados do Edital			
Contratante:	Prefeitura de Paranavaí/PR		
Objeto do fornecimento	Serviço <input type="checkbox"/>	Produto <input checked="" type="checkbox"/>	Produto e Serviço <input type="checkbox"/>
Objeto:	Fornecimento de cobertores, colchões, capas impermeáveis para colchões, camas dobráveis, agasalhos (adulto e infantil), roupas íntimas, meias, roupas de cama e banho, e produtos de higiene, destinados ao acolhimento e atendimento de públicos em situação de vulnerabilidade social e risco pessoal e social, atendidos pelos serviços e programas vinculados à Política de Assistência Social.		
Observação quanto a Documento Fiscal:	Mercadoria	Nota Fiscal Eletrônica Mercantil	
Local da execução da atividade/fornecimento	Paranavaí-PR		
Incidência das Retenções Tributárias			
INSS			
MERCADORIA			
Atividade está inserida na lista de serviços sujeitos à retenção?	Operação Mercantil, não incide retenção previdenciária.		
Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF)			
MERCADORIA			
A atividade é hipótese de retenção?	Depende do Regime do Fornecedor		
Observações	Simple Nacional	SEM RETENÇÃO	
	Regime Normal	Mercadoria: 1,2%	
Base de cálculo	VALOR TOTAL NOTA FISCAL		
Contribuições Sociais (CSLL, PIS/Pasep e Cofins)			
Hipótese de retenção?	Não, uma vez que o Município de Paranavaí/PR não formalizou convênio com a União com esta finalidade.		
Imposto Sobre Serviços (ISS)			
MERCADORIA			
A atividade é hipótese de retenção?	Não		
Observações	Simple Nacional	SEM RETENÇÃO	
Base de cálculo	Regime Normal	SEM RETENÇÃO	

A presente declaração não dispensa a obrigação do fornecedor/subcontratado de apresentar outras declarações eventualmente exigidas pela legislação.

Ciente, de acordo.

Assinatura do representante legal do fornecedor / subcontratado



ALINE DE ALBUQUERQUE
ARRAIS
063.821.099-24
MUNICÍPIO DE PARANAVAI

Assinatura digital avançada.

Assinatura servidor responsável

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 05/05/2020 08:34:40:00 -43
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSAR: https://atm.com.br/qd7f0sc889



Local e data: Paranavaí, 05 de maio de 2020.